【基層主管十大核心管理能力特訓】

【課程簡介】

根據英國今日管理雜誌指出，身為基層主管，開始要降低執行面的工作，轉而提高策略思考面的內容。並讓自己成為高層與基層間的橋樑，將上司擬定的策略，變成自己團隊的目標。因此，基層主管由原先只要「做好」自己手上的工作，提升到「做對的事」，承上奉命，與上司溝通需完成哪些目標?然後向下溝通，將交辦或承諾的團隊目標，拆分為執行作法讓部屬去完成。並於執行中快速的解決問題並建立制度，達成主管交付的使命。

課程大綱：	**講師:黃永猛**
一. 基層主管在企業的定位, 使命 二. 基層主管職責與心態的調適 三. 基層主管的 10 大核心管理職能 1. 溝通力:基層主管的 360 度溝通協調力與演練 2. 表達力:基層主管的表達說服力與演練 3. 領導力:基層主管的領導信任力與演練 4. 授權力:基層主管的授權交付力與演練 5. 時效力:基層主管的時間管理力與演練 6. 執行力:基層主管的執行貫徹力與演練 7. 解決力:基層主管的問題分析與解決力與演練 8. 整合力:基層主管的資源整合力與演練 9. 規劃力:基層主管的策略規劃力與演練 10. 激勵力:基層主管的團隊激勵力與演練 四. 如何建立個人魅力與形象與演練 五. 基層主管 EQ 情緒管理 六. 做一個快樂的主管:身心靈自我調適與管理 七. 結論與 Q&A	**經歷：**  亞力山大健康休閒俱樂部協理、上通 BBDO 廣告副總經理兼董事長特別助理、皮爾卡登公司副總經理、環球電訊網路總經理 **現任：** 經濟日報<談判秘笈>專欄作家、專業顧問、談判溝通行銷專業講師、行政院勞委會核心職能合格講師、2007 哈佛商學院中文版 e-learning 認證合格菁英講師

【主辦單位】 經濟部國際貿易局　　**【執行單位】** 外貿協會新竹辦事處

【時　　間】 107 年 7 月 12 日(四) 9:30~16:30(請提前 15 分鐘報到；中午休息一小時)

【地　　點】 新竹市光復路二段 287 號 6 樓（科技財經大樓） 外貿協會新竹辦事處

【費　　用】 原價 NT$ 3,000 元(含學費、稅、講義、午餐及點心)

早鳥優惠：6/29(五)前報名並繳費 2,700 元；同公司 2 人(含)以上報名 2,400 元/人。

【線上報名】http://events.taiwantrade.com.tw/hsinchu1070712j

-------YES! 我要報名「基層主管十大核心管理能力特訓」研習班---------

報名傳真 :(03)516-3567　或 E-mail：hsinchu@taitra.org.tw　洽詢電話：(03)516-3333　ext.27　曾小姐

公司名稱		統一編號	
公司地址			
繳費方式	□匯款　□信用卡　發票是否需要開立統一編號 □是　□否		
聯絡人姓名 /電話		午餐便當	□葷　□素
參加者姓名 /職稱		E-mail	

備註：1. 本會保留變更或調整課程內容及講師之權利。 如遇不可抗力因素(如颱風、地震)，將依照行政院人事行政局發佈之新竹市是否停班停課訊息為準。2. 本會保留接受報名與否之權利。已報名並繳費者，若不克前來參加，名額可轉讓他人或協調轉班，請務必於開課前 7 天以上，以電話或電子郵件告知。若要辦理退費，將扣除 NT$300 之行政處理手續費。3. 若開課前 7 天內通知不出席者，不可保留名額或轉班，並且恕不退費。4. 因應個人資料保護法，本報名資料僅做為日後貿協發送相關資訊供您參考之用，若您不需要此課程資料、需更正或刪除個人資料，請來電或傳真告知，若造成困擾，敬請見諒。5. 本課程報名人數未達 10 人即取消辦理，請留意繳費通知信件。◎本課程可領取課程點數 1 點；集滿 10 點即可免費兌換貿協新竹辦事處收費課程乙次。

如不願收到貿協相關活動通知之傳真，請洽免付費客服專線 0800-506-088

經濟部國際貿易局廣告